國立嘉義大學

**學生社團活動成果報告書**

Activity results for Student Extracurricular Activity

|  |
| --- |
| ○○活動(Name of Activity) |
| ○○社團(Name of Organization) |

活動性質Purpose of Activity

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| □研習座談(Study and discussion) | □表演觀摩(Performance observation) | □特色展現活動(Special exhibition) | □競賽活動(Competition) |
| □社區服務(Community service) | □教育優先區(Educational priority area) | □帶動中小學(Development of primary and secondary schools) | □其它 (other \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |

填表人**(Filled in by)簽名(signature)**：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 / / (yy/mm/dd)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 社章Societies seal | 指導老師**簽名**Advisor (signature) | 課外組承辦人Extracurricular Activities Section | 課外組組長Supervisor of Extracurricular Activities Section |
|  |  |  |  |

※附件檢核表(由課外組承辦人員檢核) (The attached file)(Check by Extracurricular Activities Section)

□活動申請表(含企畫書) (Detailed activity plan)

□校外活動保險資料(含保險收據及保險名單) (The insurance coverage information)

□PDCA電子檔(申請**高教深耕**活動、**清誠教育基金會**之經費)

照片電子檔(digital photo) □已繳□未繳

**110年1月1日起適用**

備註:

1.長期活動(例:課輔、帶動中小學等)，請以月為單位申請（可在活動申請名稱上註明：首部曲、二部曲或第一階段、第二階段等）以利月結核銷。

2.如為長期活動者，其檢討與分析可於整個活動後，最後一次成果中呈現。

|  |
| --- |
| **國立嘉義大學學生社團活動成果報告表**Activity results form for Student Extracurricular Activity |
| **一、基本資料(General Information)** |
| 社團名稱Name of Organization |  |
| 活動名稱Name of Activity |  |
| 活動時間Date/time(Including venue setup, preparation, departure; venue restoration, activity conclusion, return) | from / / to / / (yy/mm/dd) |
| 活動地點Venue |  |
| **二、參加人數(次)(number of participants)** |
| **類型(Types of)** | **男**male | **女**Female | **小計**total | **類型(Types of)** | **小計** |
| A服務者( Service provider) (本校)(Internal) |  |  |  | C受服務者(Service recipient) (服務學習填寫) (For service learning) |  |
| B服務者( Service provider) (校外)(External) |  |  |  | D參與活動者(Number of participants)(非服務學習填寫) (Not for service learning)  |  |
| **(A+B+C+D)合計**(total)**：** |  | **人** |
| **三、經費收支** |
| **核銷單位****Expense verification unit** | **經費來源**Funding plan |  **核定金額(A)****Verification results** | **實際核銷(B)****Claim reimbursement** |
| **課外活動****指導組** | 教育部計畫計畫名稱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ministry of Education Project：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | NTD | NTD |
| 學校配合款Residual fund of Student Assistance Section | NTD | NTD |
| 課外活動指導組Subsidy fund of Student Assistance Section (Student Extracurricular Activity) | NTD | NTD |
| 其他單位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Other (　　　　 ) | NTD | NTD |
| **其他單位** | 學生會Student union subsidy | NTD | NTD |
| 報名費收入Application fee | NTD | NTD |
| 其他(贊助)Other (　　　　 ) | NTD | NTD |
| 社團自籌Prepared by the organization | NTD | NTD |
| **合 計**Total funds | NTD | NTD**110年1月1日起適用** |

**成果報告書說明頁(本頁無須列印)**

※成果報告書內容應包含：(繳交資料請依順序排列)

1. 活動準備期

**請填寫活動準備過程說明(包含籌備會議及行前會議)**

[應檢附資料：開會通知單、會議議程、會議簽到表、會議照片、會議紀錄]

1. 活動執行期

**請填寫活動執行過程說明、活動特色說明**

[應檢附資料：活動簽到表、活動照片、社員出席率分析]

1. 活動成果及活動效益

**請填寫活動成果說明(包含活動檢討會議)、活動效益、未來活動建議**

[應檢附資料：反思暨滿意度問卷、開會通知單、會議議程、會議簽到表、會議照片、會議紀錄]

1. 問卷分析（建議社團繳交，有利於社團評鑑獲得較高分數及日後辦理活動時作為參考。）

※說明：

1.以上除了第四項是建議社團繳交之外，其餘項目皆是必備項目，請自行複製標題並填寫內容，依序排列相關文件。

2.成果報告中應檢附6張活動照片，並將原始檔照片存至課活組電腦。

3.以上相關文件公告於課外活動指導組/表單下載/社團活動資料表格項下。

4.如有其他未盡事宜，請洽課外活動指導組。